



wedding
planner

Период подготовки к свадьбе – замечательное время! Вам предстоит радоваться большим и маленьким результатам, находить компромисс, уступать и слышать пожелания друг друга, придерживаться бюджета, продумывать идеи, репетировать первый танец, выбирать образы! Если вы решили заняться организацией свадьбы самостоятельно, то нужно будет потрудиться: вам предстоит быстрый анализ новой незнакомой информации. Выбирать, четко держать намеченный курс, внимательно подходить к каждому процессу, найти, кому делегировать контроль праздника, чтобы наслаждаться им в полной мере.

Информации в открытом доступе очень много: сайты агентств, свадебные блоги, порталы и форумы, подписки в социальных сетях. Все это станет для вас ориентиром в процессе подготовки к свадьбе. Черпайте идеи и находите те, что отражают именно вас. Разрешается даже немножко сойти с ума! А наши чек-листы станут важными помощниками в подготовке.

Легкости вам и удачи!

АНЖЕЛИКА ВАРТЕРЕСЯН,
ДИРЕКТОР СВАДЕБНОГО АГЕНТСТВА “ДВА АПЕЛЬСИНА”

ПЛАНИРОВЩИК
для
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
СВАДЬБЫ

.....

ОПРЕДЕЛИТЬ ДАТУ ТОРЖЕСТВА И ДАТУ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ В ЗАГС

.....

ОПРЕДЕЛИТЬ ОБЩИЙ БЮДЖЕТ И КОЛИЧЕСТВО ГОСТЕЙ (+- 5 ЧЕЛОВЕК)

.....

НАЧАТЬ СОХРАНЯТЬ КАРТИНКИ ИЛИ ИДЕИ ИЗ ЖУРНАЛОВ/ИНТЕРНЕТА,
КОТОРЫЕ ВАС ВДОХНОВЛЯЮТ

.....



ЗА 5-6 МЕСЯЦЕВ ДО СВАДЬБЫ

.....

ОПРЕДЕЛИТЬСЯ С ФОРМАТОМ ТОРЖЕСТВА – ЗАГОРОДНАЯ ИЛИ ГОРОДСКАЯ ПЛОЩАДКА,
БАНКЕТ ИЛИ ФУРШЕТ И ПРОЧЕЕ

.....

ВЫБРАТЬ РЕСТОРАН, ЗАБРОНИРОВАТЬ ЕГО, ВНЕСТИ ПРЕДОПЛАТУ

.....

ОПРЕДЕЛИТЬСЯ СО СТИЛИСТИКОЙ И ЦВЕТОВОЙ ГАММОЙ ТОРЖЕСТВА

.....

КУПИТЬ КОЛЬЦА, ЧТОБЫ ХВАТИЛО ВРЕМЕНИ СДЕЛАТЬ ГАВИРОВКУ ИЛИ СКОРРЕКТИРОВАТЬ
РАЗМЕР

.....

НАЙТИ ХОРЕОГРАФА ДЛЯ ПЕРВОГО ТАНЦА, УТВЕРДИТЬ КОЛИЧЕСТВО УРОКОВ

.....

ПРОВЕРИТЬ ДАТУ ЗАГРАНПАСПОРТА ДЛЯ СВАДЕБНОГО ПУТЕШЕСТВИЯ
(В ДЕНЬ ОТЪЕЗДА ДО ОКОНЧАНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ДОЛЖНО БЫТЬ НЕ МЕНЕЕ 6 МЕСЯЦЕВ)

.....

ВЫБРАТЬ МЕСТО ДЛЯ МЕДОВОГО МЕСЯЦА, ВЫЯСНИТЬ ВСЕ НЕОБХОДИМЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ДЛЯ
ПОСЕЩЕНИЯ СТРАНЫ (ВИЗА/ПРИВИВКИ)

.....

СДЕЛАТЬ МАКЕТ ПРИГЛАСИТЕЛЬНОГО

.....

.....
ПРЕДВАРИТЕЛЬНО ОПОВЕСТИТЬ ГОСТЕЙ О ПРЕДСТОЯЩЕМ ТОРЖЕСТВЕ,
ЧТОБЫ ОНИ НЕ ЗАНИМАЛИ ДАТУ/ОТПРАВИТЬ "SAVE THE DATE"
.....

СОСТАВИТЬ СПИСОК АДРЕСОВ ДЛЯ ДОСТАВКИ ПРИГЛАСИТЕЛЬНЫХ И
ОТПРАВИТЬ ИХ ПО УКАЗАННЫМ АДРЕСАМ
.....

ПОЛУЧИТЬ ПОДТВЕРЖДЕНИЕ О ПРИСУТСТВИИ ГОСТЕЙ
.....



ЗА 3-4 МЕСЯЦА ДО СВАДЬБЫ

.....
ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ В ЗАГС, ОПЛАТИТЬ ГОСПОШЛИНУ
.....

СОСТАВИТЬ СПИСОК СВАДЕБНЫХ САЛОНОВ, ЗАПИСАТЬСЯ НА ПРИМЕРКУ
.....

ВЫБРАТЬ КОМАНДУ ДЕКОРАТОРОВ
.....

ВЫБРАТЬ И УТВЕРДИТЬ КОНЦЕПЦИЮ С ДЕКОРАТОРАМИ
.....

ПРОРАБОТАТЬ ДЕТАЛИ ПО ДЕКОРУ И СОЗДАТЬ ЭСКИЗЫ
.....

ВЫБРАТЬ КОМПАНИЮ/ДИЗАЙНЕРА ПРИГЛАСИТЕЛЬНЫХ И КОМПЛЕКТА
ПОЛИГРАФИИ, ОПРЕДЕЛИТЬ ФОРМАТ
.....

ВЫДЕЛИТЬ НЕСКОЛЬКО ПОНРАВИВШИХСЯ ФОТОГРАФОВ/ВИДЕОГРАФОВ,
ИЗУЧИТЬ ИХ САЙТЫ И ПРИМЕРЫ РАБОТ
.....

ВЫБРАТЬ ФОТОГРАФА/ВИДЕОГРАФА, ЗАКЛЮЧИТЬ С НИМИ ДОГОВОР, ВНЕСТИ ПРЕДОПЛАТУ
.....

.....

ЗАНЯТЬСЯ ПОСТАНОВКОЙ ПЕРВОГО ТАНЦА

.....

СОСТАВИТЬ СПИСОК ПОДАРКОВ ("WISH LIST") ИЛИ ПРОИНФОРМИРОВАТЬ ГОСТЕЙ
В ПРИГЛАСИТЕЛЬНОМ

.....

ЗАБРОНИРОВАТЬ БИЛЕТЫ И ОТЕЛЬ ДЛЯ МЕДОВОГО МЕСЯЦА

.....

ИЗУЧИТЬ БЫТОВОЙ И ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЙДЕР ГРУППЫ И СОСТАВИТЬ ПЛЕЙЛИСТ ДЛЯ ИХ
ВЫСТУПЛЕНИЯ

.....



ЗА 2-3 МЕСЯЦА ДО СВАДЬБЫ

.....

СОСТАВИТЬ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ МЕНЮ И СПИСОК АЛКОГОЛЯ

.....

ПОДОБРАТЬ ОБРАЗ ДЛЯ ЖЕНИХА, ЗАПИСАТЬСЯ НА ПРИМЕРКУ ИЛИ ПОШИВ КОСТЮМА

.....

ПОДОБРАТЬ СТИЛИСТА ПО МАКИЯЖУ И ПРИЧЕСКАМ

.....

ПОДОБРАТЬ ОБРАЗЫ ДЛЯ ДРУЗЕЙ/ПОДРУЖЕК, ЗАПИСАТЬСЯ НА ПРИМЕРКУ ИЛИ ПОШИВ

.....

ПРОРАБОТАТЬ ДЕТАЛИ ПО ДЕКОРУ, ДОРАБОТАТЬ ЭСКИЗЫ

.....

ПРИ ЖЕЛАНИИ ПРИДУМАТЬ ХЭШТЕГ СВАДЬБЫ И ВЫКЛАДЫВАТЬ ПОСТЫ О
ПОДГОТОВКЕ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ

.....

ОБСУДИТЬ ПРЕДВАРИТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ, ТАЙМИНГ С ВЕДУЩИМ

.....

.....

ОПРЕДЕЛИТЬ, НУЖЕН ЛИ ВАМ ТРАНСПОРТ И КАКОЙ

.....

ВЫБРАТЬ ТРАНСПОРТНУЮ КОМПАНИЮ, МОДЕЛЬ АВТОМОБИЛЯ

.....

ПРОДОЛЖАТЬ ЗАНИМАТЬСЯ ПОСТАНОВКОЙ ПЕРВОГО ТАНЦА

.....

ПОДОБРАТЬ И УТВЕРДИТЬ КАВЕР-ГРУППУ
(ОБЯЗАТЕЛЬНО ПОСЛУШАЙТЕ ИХ ЖИВОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ!)

.....

ПОДОБРАТЬ НОМЕРА ШОУ-ПРОГРАММЫ ДЛЯ НАПОЛНЕНИЯ ВЕЧЕРА

.....

ЗАБРОНИРОВАТЬ РЕГИСТРАТОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЦЕРЕМОНИИ

.....

ВЫБРАТЬ МЕЛОДИИ ДЛЯ ЦЕРЕМОНИИ (ВЫХОД ЖЕНИХА, НЕВЕСТЫ, ПОДРУЖЕК, ДРУЗЕЙ)

.....

ВЫБРАТЬ КОМАНДУ-ПРОКАТЧИКА ТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ + РАЙДЕРЫ

.....

ПОДГОТОВИТЬ МАКЕТЫ - ПЛАН РАССАДКИ ГОСТЕЙ, ИМЕННЫЕ КАРТОЧКИ, МЕНЮ, КАРТОЧКИ ДЛЯ
ПОЖЕЛАНИЙ, КОКТЕЙЛЬНОЕ МЕНЮ, УКАЗАТЕЛИ, БАННЕР И ПРОЧЕЕ

.....

ПОДГОТОВИТЬ ФОТО/ИДЕИ/ДИЗАЙН ТОРТА

.....

ЗАБРОНИРОВАТЬ ОТЕЛЬ ДЛЯ РОДСТВЕННИКОВ/ДРУЗЕЙ ИЗ ДРУГИХ ГОРОДОВ И СТРАН

.....

СОБРАТЬ EMERGENCY KIT

.....

СОСТАВИТЬ EMERGENCY CONTACT LIST - БЛИЖАЙШИЕ К ТОРЖЕСТВУ ТАКСИ, АПТЕКА,
САЛОН ЦВЕТОВ, АТЕЛЬЕ, СУПЕРМАРКЕТ, ХИМЧИСТКА, БАНК

.....

ЗАБРОНИРОВАТЬ ОТЕЛЬ НА НОЧЬ ДО/ПОСЛЕ СВАДЬБЫ

.....



ЗА 1 МЕСЯЦ ДО СВАДЬБЫ

.....
УТВЕРДИТЬ МЕНЮ
.....

УТВЕРДИТЬ СХЕМУ РАСПОЛОЖЕНИЯ МЕБЕЛИ В МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРЖЕСТВА
.....

ОБСУДИТЬ ПОСЛЕДНИЕ ДЕТАЛИ ПО АРЕНДЕ ПЛОЩАДКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЯМ, НАЧАЛУ/ОКОНЧАНИЮ МЕРОПРИЯТИЯ
.....

ПРИМЕРИТЬ ПЛАТЬЕ СО СВАДЕБНЫМИ ТУФЛЯМИ, ЕСЛИ НУЖНО – УШИТЬ/СКОРРЕКТИРОВАТЬ ДЕТАЛИ
.....

ПОДОБРАТЬ АКСЕССУАРЫ ДЛЯ НЕВЕСТЫ: ТУФЛИ, ВТОРОЕ ПЛАТЬЕ, УКРАШЕНИЯ, ФАТА И ПРОЧЕЕ
.....

ПОДОБРАТЬ АКСЕССУАРЫ ДЛЯ ЖЕНИХА: ГАЛСТУК/БАБОЧКА, БОТИНКИ, НОСКИ
.....

УТВЕРДИТЬ ФИНАЛЬНУЮ СМЕТУ ПО ДЕКОРУ, ВСЕ ДЕТАЛИ
.....

УТВЕРДИТЬ ПРОГРАММУ, ПРЕДОСТАВИТЬ ВЕДУЩЕМУ ОПИСАНИЕ/ИМЕНА ГОСТЕЙ
.....

ПРОСЧИТАТЬ МАРШРУТ, КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ДЛЯ ВАШЕГО ТРАНСПОРТА
.....

ВНЕСТИ ОПЛАТУ ЗА ТРАНСПОРТ
.....

ПРОДОЛЖАТЬ ЗАНИМАТЬСЯ ПОСТАНОВКОЙ ПЕРВОГО ТАНЦА
.....
.....

.....
ВЫБРАТЬ ЗАВЕРШАЮЩЮЮ ПРОГРАММУ ТОРЖЕСТВА (САЛЮТ, ОГНЕННОЕ ШОУ, ПОЛЕТ
НА ВОЗДУШНОМ ШАРЕ, ОТПЛЫТИЕ НА ЛОДКЕ И ПРОЧЕЕ)
.....

ОТПРАВИТЬ ДИДЖЕЮ ПЛЕЙЛИСТ (СПИСОК ЖЕЛАЕМЫХ КОМПОЗИЦИЙ) И СТОП ЛИСТ (МУЗЫКА,
КОТОРАЯ НИ В КОЕМ СЛУЧАЕ НЕ ДОЛЖНА ЗВУЧАТЬ)
.....

ЗАБРОНИРОВАТЬ АНИМАТОРА, ЕСЛИ СРЕДИ ГОСТЕЙ СВАДЬБЫ ПЛАНИРУЕТСЯ БОЛЬ-
ШЕ 2-Х ДЕТЕЙ
.....

НАПИСАТЬ КЛЯТВЫ ДЛЯ ЦЕРЕМОНИИ
.....

НАРИСОВАТЬ СХЕМУ РАСПОЛОЖЕНИЯ ЦЕРЕМОНИИ
.....

УТВЕРДИТЬ СМЕТУ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОСНАЩЕНИЮ
.....

УТВЕРДИТЬ МАКЕТЫ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ: ПЛАН РАССАДКИ, МЕНЮ, КОКТЕЙЛЬНАЯ КАРТА
И ПРОЧЕЕ
.....

ВЫБРАТЬ КОНДИТЕРСКУЮ, КОТОРАЯ ИЗГОТОВИТ ТОРТ, ПОПРОБОВАТЬ НАЧИНКИ
.....

УТВЕРДИТЬ ТОРТ
.....

СОСТАВИТЬ ПЛАН РАССАДКИ
.....

ЗАКАЗАТЬ КАРАВАЙ, ЕСЛИ НЕОБХОДИМО (УТОЧНИТЬ НАЛИЧИЕ ПОДНОСА В РЕСТОРАНЕ)
.....

УТВЕРДИТЬ ТАЙМИНГ/МАРШРУТ ФОТОСЕССИИ
.....

ОРГАНИЗОВАТЬ ДЕВИЧНИК/МАЛЬЧИШНИК
.....
.....



ЗА 3-4 НЕДЕЛИ ДО СВАДЬБЫ

.....

ЕЩЕ РАЗ ОБСУДИТЬ ПРОГРАММУ ВЕЧЕРА С ВЕДУЩИМ

.....

ПРЕДОСТАВИТЬ ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ И ТАЙМИНГ
ПЕРЕДВИЖЕНИЙ

.....

ПРОВЕСТИ ГЕНЕРАЛЬНУЮ РЕПЕТИЦИЮ ПЕРВОГО ТАНЦА

.....

КУПИТЬ ПОДАРКИ/СУВЕНИРЫ ДЛЯ КОНКУРСОВ, ЕСЛИ ТРЕБУЕТСЯ

.....

ПРОРЕПЕТИРОВАТЬ С ДРУЗЬЯМИ/ВДВОЕМ ЦЕРЕМОНИЮ: КТО ГДЕ СТОИТ, ПОД КАКУЮ
МУЗЫКУ ВЫХОДИТ И ПРОЧЕЕ

.....

ПОДГОТОВИТЬ БОКАЛЫ, САЛФЕТКИ, МУСОРНЫЕ ПАКЕТЫ, ШАМΠΑНСКОЕ, КОНФЕТЫ, ВОДУ, СОК,
СЭНДВИЧИ ДЛЯ ПРОГУЛКИ (ЕСЛИ С ВАМИ ЕДУТ ГОСТИ)

.....

НАПЕЧАТАТЬ ПЛАН РАССАДКИ, ИМЕННЫЕ КАРТОЧКИ, МЕНЮ, КОКТЕЙЛЬНОЕ МЕНЮ И ПРОЧЕЕ

.....

СОСТАВИТЬ СПИСОК ТЕХ, КТО ДОБИРАЕТСЯ СВОИМ ХОДОМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ
ВНЕСТИ НОМЕРА МАШИН) И ТЕХ, КОМУ НУЖЕН ТРАНСПОРТ

.....

НАЧАТЬ РАЗНАШИВАТЬ ТУФЛИ

.....

ОТПРАВИТЬ ВСЕМ ПОДРЯДЧИКАМ МАРШРУТЫ ФОТОСЕССИИ, ТАЙМИНГИ

.....

СОСТАВИТЬ СПИСОК АКСЕССУАРОВ ДЛЯ УТРЕННИХ СБОРОВ/ФОТОСЕССИИ

.....

ОПРЕДЕЛИТЬ, КТО ЗА ЧТО ОТВЕЧАЕТ В ДЕНЬ СВАДЬБЫ, И РАСПРЕДЕЛИТЬ ОБЯЗАННОСТИ МЕЖДУ
ПОДРУЖКАМИ И РОДСТВЕННИКАМИ, ЕСЛИ ВЫ НЕ ОБРАЩАЕТЕСЬ В АГЕНТСТВО

.....

.....
ПЕРЕДАТЬ ВСЮ ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ (МЕНЮ, СПИСОК ПОДРЯДЧИКОВ, ТАЙМИНГИ)
ПОМОЩНИКАМ
.....

СОБРАТЬ ЧЕМОДАН ДЛЯ ПУТЕШЕСТВИЯ
.....

НЕ ЗАБЫТЬ ПРО ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СЕАНС МАССАЖА, SPA, МАНИКЮР/ПЕДИКЮР
.....

ЕЩЕ РАЗ ПРИМЕРИТЬ ПЛАТЬЕ
.....



ЗА 1-2 ДНЯ ДО СВАДЬБЫ

.....
СХОДИТЬ НА СЕАНС РАССЛАБЛЯЮЩЕГО МАССАЖА
.....

ПРОКОНТРОЛИРОВАТЬ КОМПЛЕКТ, КОТОРЫЙ НЕОБХОДИМО ВЗЯТЬ С СОБОЙ В ДЕНЬ СВАДЬБЫ:
ПАСПОРТА, КОЛЬЦА, ПОДУШЕЧКА ДЛЯ КОЛЕЦ (ЕСЛИ НУЖНА)
.....

ВЗЯТЬ ДЕНЬГИ НА ЭКСТРЕННЫЙ СЛУЧАЙ (ОПЛАТА ДОП. УСЛУГ)
.....

ПОДГОТОВИТЬ КОНВЕРТЫ С ОПЛАТОЙ ДЛЯ ВСЕХ ПОДРЯДЧИКОВ
.....

ПОЗВОНИТЬ ВСЕМ ПОДРЯДЧИКАМ, УТОЧНИТЬ, ВСЕ ЛИ ПОЛУЧИЛИ СХЕМЫ И ТАЙМИНГИ, НЕТ ЛИ
ВОПРОСОВ И ПРЕДОСТАВИТЬ ИНФОРМАЦИЮ О КОНТАКТНОМ ЛИЦЕ В СВАДЕБНЫЙ ДЕНЬ
.....

ЗАЕХАТЬ В ОТЕЛЬ СО ВСЕМИ НЕОБХОДИМЫМИ ВЕЩАМИ, ЗАКАЗАТЬ ЗАВТРАК К ОПРЕДЕЛЕННОМУ
ВРЕМЕНИ, СДАТЬ ПЛАТЬЕ, РУБАШКУ, ФАТУ ДЛЯ ОТПАРИВАНИЯ, СООБЩИТЬ СТИЛИСТУ,
В КАКОМ НОМЕРЕ ВЫ НАХОДИТЕСЬ
.....
.....



СВАДЕБНЫЙ ДЕНЬ

УТРО

.....
ПРОСНУТЬСЯ В ХОРОШЕМ НАСТРОЕНИИ, ПЛОТНО ПОЗАВТРАКАТЬ
.....

НАПИСАТЬ ЖЕНИХУ/НЕВЕСТЕ НЕЖНОЕ СООБЩЕНИЕ
.....

ПОЗВОНИТЬ СТИЛИСТАМ, ФЛОРИСТУ, ФОТОГРАФУ, ВИДЕОГРАФУ, КООРДИНАТОРУ –
УТОЧНИТЬ, В ПУТИ ЛИ ОНИ И НЕТ ЛИ ВОПРОСОВ
.....

ЦЕРЕМОНИЯ

.....
ЗАРАНЕЕ ЕЩЕ РАЗ ПРОРЕПЕТИРОВАТЬ ВЫХОД НА ЦЕРЕМОНИЮ
.....

ДЕНЬ

.....
ПРОДОЛЖАТЬ ПОЛУЧАТЬ УДОВОЛЬСТВИЕ ОТ ПРОЦЕССА
.....

ПРИНИМАТЬ ПОЗДРАВЛЕНИЯ И ВОСХИЩЕННЫЕ ОТЗЫВЫ ГОСТЕЙ О ВАШЕЙ СВАДЬБЕ
.....



ПОСЛЕ СВАДЬБЫ

.....

РАСПАКОВАТЬ ПОДАРКИ

.....

ПОБЛАГОДАРИТЬ ВСЕХ УЧАСТНИКОВ – ГОСТЕЙ, ПОДРЯДЧИКОВ

.....

ЗАНЯТЬСЯ ПРОЦЕССОМ СМЕНЫ ФАМИЛИИ

.....

ОТДАТЬ В ХИМЧИСТКУ СВАДЕБНОЕ ПЛАТЬЕ/КОСТЮМ

.....

НАПОМНИТЬ ФОТОГРАФУ И ВИДЕОГРАФУ О СРОКАХ СДАЧИ ФОТО – И ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ

.....

ПОЛУЧИТЬ ФОТО – И ВИДЕОМАТЕРИАЛЫ

.....

БЮДЖЕТ СВАДЬБЫ

ТАБЛИЦА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА СВАДЕБНОГО БЮДЖЕТА

ПОЗИЦИИ БЮДЖЕТА	ПЛАН, Р	ФАКТ, Р	АВАНС, Р	ОСТАТОК, Р	КОММЕНТАРИЙ
РЕСТОРАН (30-35 %)					
АРЕНДА МЕСТА					
ЕДА И СЕРВИС					
ПРОБКОВЫЙ СБОР					
АЛКОГОЛЬНЫЕ НАПИТКИ					
ТОРТ					
ИТОГО					
ДЕКОР И ЦВЕТЫ (15-20 %)					
ДЕКОР ФУРШЕТНОЙ ЗОНЫ					
ДЕКОР БАНКЕТНОЙ ЗОНЫ (СТОЛЫ ГОСТЕЙ, СТОЛ МОЛОДОЖЕНОВ, УКРАШЕНИЕ ОКОН, ЛЮСТР, ЛЕСТНИЦЫ И ПРОЧЕЕ)					
АРЕНДА СТУЛЬЕВ, ЧЕХЛОВ, СКАТЕРТЕЙ, САЛФЕТОК					
БУКЕТ/БУТОНЬЕРКА					
СЛАДКИЙ СТОЛ					
ФОТОЗОНА					
КОМПЛИМЕНТЫ ГОСТЯМ					
ОСТАЛЬНОЕ					
ИТОГО					

ПОЗИЦИИ БЮДЖЕТА	ПЛАН, Р	ФАКТ, Р	АВАНС, Р	ОСТАТОК, Р	КОММЕНТАРИЙ
ВЫЕЗДНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ (5-10 %)					
АРЕНДА МЕСТА					
ДЕКОР ЦЕРЕМОНИИ					
РЕГИСТРАТОР					
МЕБЕЛЬ: СТУЛЬЯ, ЧЕХЛЫ					
ЛЕПЕСТКИ, КОНФЕТТИ, МЫЛЬНЫЕ ПУЗЫРИ					
ОСТАЛЬНОЕ					
ИТОГО					
ФОТО И ВИДЕО (10-15 %)					
КЛЮЧЕВОЙ ФОТОГРАФ					
ВТОРОЙ ФОТОГРАФ					
ВИДЕОГРАФ					
LOVE STORY ИЛИ SDE					
ШОУ-ПРОГРАММА, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ (20-25 %)					
ВЕДУЩИЙ					
DJ					
ПОСТАНОВКА СВАДЕБНОГО ТАНЦА					
МУЗЫКАЛЬНАЯ ГРУППА					
ШОУ НОМЕРА					
ЗАВЕРШЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ: (САЛЮТ, ОГНЕННОЕ ШОУ, ПОЛЕТ НА ВОЗДУШНОМ ШАРЕ И ПРОЧЕЕ)					

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ (5-10%)					
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ (ЗВУКОВОЕ, СВЕТОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ОБОРУДО- ВАНИЕ ДЛЯ ТРАНСЛЯЦИИ ВИДЕО И ФОТО)					
ОСТАЛЬНОЕ					
ИТОГО					
ПОЛИГРАФИЯ (2-3 %)					
ПРИГЛАШЕНИЯ (ДИЗАЙН, ПЕЧАТЬ, УПАКОВКА, ИМЕННЫЕ КАРТОЧКИ)					
ПЛАН РАССАДКИ, МЕНЮ (ДИЗАЙН, ПЕЧАТЬ)					
ОСТАЛЬНОЕ					
ИТОГО					
ТРАНСПОРТ (3-5 %)					
ТРАНСПОРТ ДЛЯ ГОСТЕЙ					
ТРАНСПОРТ ДЛЯ МОЛОДОЖЕНОВ					
ИТОГО					
ОБРАЗ НЕВЕСТЫ И ЖЕНИХА (10 %)					
ПЛАТЬЕ И ПОДГОНКА					
ФАТА, ТУФЛИ					
ПРИЧЕСКА И МАКИЯЖ					
КОСТЮМ ЖЕНИХА					
АКСЕССУАРЫ ДЛЯ ЖЕНИХА					
ОСТАЛЬНОЕ					
ИТОГО					
ДРУГИЕ ЗАТРАТЫ					
ОБЩИЙ ИТОГ					

РЕМІНДЕР ДЛЯ НЕБЕСТ

В ЗАГС

ПАСПОРТА

СВАДЕБНЫЕ КОЛЬЦА В ФУТЛЯРЕ

ДЕНЬГИ

ПРИГЛАШЕНИЕ НА РЕГИСТРАЦИЮ БРАКА И КВИТАНЦИЮ ОБ ОПЛАТЕ УСЛУГ ЗАГСА

ПАПКА ДЛЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О РЕГИСТРАЦИИ БРАКА

КРАСИВАЯ ПОДУШЕЧКА ДЛЯ КОЛЕЦ (В ЗАГСЕ ЕСТЬ СТАНДАРТНАЯ)

ЕСЛИ В ЗАГСЕ БУДЕТ ФУРШЕТ, ТО ВОЗЬМИТЕ С СОБОЙ

2-3 БУТЫЛКИ ШАМПАНСКОГО

СТАКАНЧИКИ ИЛИ БОКАЛЫ

КОНФЕТЫ

.....

ПРОГУЛКА

.....

БОКАЛЫ ИЛИ ПЛАСТИКОВЫЕ СТАКАНЧИКИ

.....

ШАМПАНСКОЕ ИЛИ ВИНО (ИЗ РАСЧЕТА 1 БУТЫЛКА НА ЧЕТЫРЕ ЧЕЛОВЕКА)

.....

ПРОХЛАДИТЕЛЬНЫЕ НАПИТКИ (ЛЕТОМ) – ЛИМОНАД, МИНЕРАЛЬНАЯ ВОДА, СОК И Т.Д.
(ИЗ РАСЧЕТА 0,5 ЛИТРА НА ЧЕЛОВЕКА), СОГРЕВАЮЩИЕ НАПИТКИ (ЗИМОЙ) – ЧАЙ, КОФЕ

.....

БУТЕРБРОДЫ/ ПИРОЖКИ/ ТАРТАЛЕТКИ

.....

ФРУКТЫ (ТОЛЬКО ПОРЦИОННЫЕ)

.....

КОНФЕТЫ

.....

САЛФЕТКИ (СУХИЕ, ВЛАЖНЫЕ)

.....

МЕШКИ ДЛЯ МУСОРА

.....

ПОДСТИЛКУ, ЧТОБЫ МОЖНО БЫЛО СИДЕТЬ НА ЗЕМЛЕ, НАПРИМЕР, ВО ВРЕМЯ ФОТОСЕССИИ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

КОСМЕТИЧКА

.....

ПОМАДА, БЛЕСК ДЛЯ ГУБ НЕОБХОДИМОГО ЦВЕТА

.....

ЛАК ДЛЯ НОГТЕЙ

.....

ДУХИ

.....

СРЕДСТВО ДЛЯ СНЯТИЯ МАКИЯЖА

.....

КОНТАКТНЫЕ ЛИНЗЫ (ЕСЛИ ВЫ ИХ НОСИТЕ)

.....

ГАРДЕРОБ

.....

ТУФЛИ БЕЗ КАБЛУКА

.....

ПОДВЯЗКА

.....

КРАСИВАЯ ВЕШАЛКА ДЛЯ ОСНОВНОГО ПЛАТЬЯ (ДЛЯ ФОТОСЕССИИ)

.....

ЗАПАСНОЕ БЕЛЬЕ

.....

ЗАПОНКИ

.....

КАПРОНОВЫЕ ЧУЛКИ/ КОЛГОТКИ (2 ПАРЫ)

.....

ЗАПАСНАЯ РУБАШКА ДЛЯ ЖЕНИХА

.....

ПЛАНЕР ПОДГОТОВЛЕН
СВАДЕБНЫМ АГЕНТСТВОМ
«ДВА АПЕЛЬСИНА»

WWW.2APELSINA.RU

@2APELSINA